

T.C.  
ÇARŞIBAŞI KAYMAKAMLIĞI  
İSMAİL ÇAVUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



# İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,  
Hakkıdır, Hak'ka tapan, milletimin istiklal!



Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın!  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana vaadettiği günler Hak'kın;  
Kimbilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı!  
Düşün, altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.



O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım;  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hak'ka tapan milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım;  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar.  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?



Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi şudur ancak emeli;  
Değmesin mabedimin göğsüne na-mahrem eli!  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli





# ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

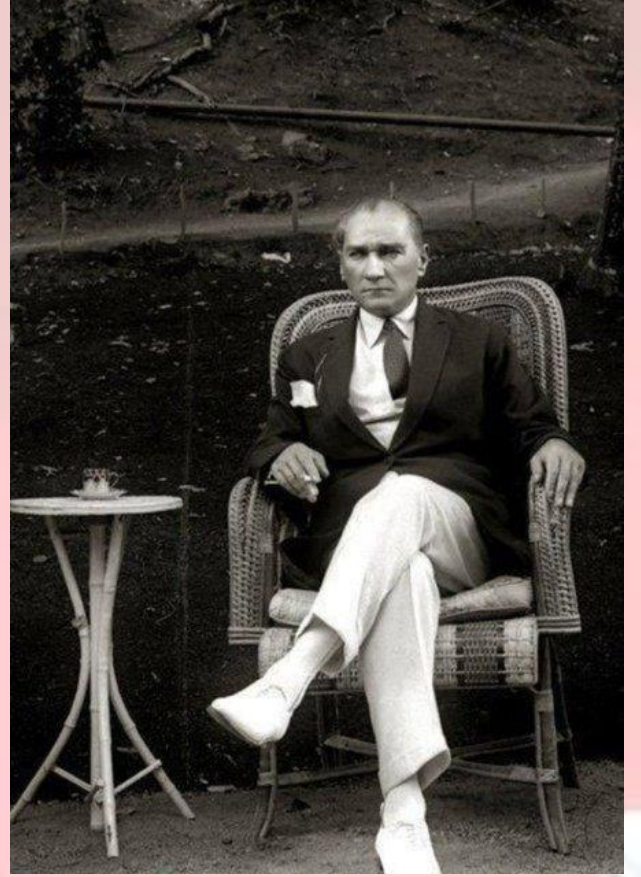
**Ey Türk Gençliği!**

**Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.**

**Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler.**

**Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, İktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.**

**Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!**



**Mustafa Kemal Atatürk  
20 Ekim 1927**

## OKUL BİLGİLERİ

<b>İli:</b> TRABZON		<b>İlçesi:</b> ÇARŞIBAŞI			
<b>Adres</b>	Merkez Mah. Hacı Gani Tok Caddesi No:24 61420	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	41°04'48.5"N 39°22'41.6"E		
<b>Telefon Numarası</b>	0 462 821 42 66	<b>Faks Numarası</b>	Yoktur		
<b>e-Posta Adresi</b>	751849@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi</b>	<a href="https://carsibasiihl.meb.k12.tr">https://carsibasiihl.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu</b>	751849	<b>Öğretim Şekli</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmetine Giriş Tarihi</b>	16.09.2013	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	23		
<b>Öğrenci Sayısı</b>	Kız	45	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	10
	Erkek	49		Erkek	7
	<b>Toplam</b>	94		<b>Toplam</b>	17
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	7,83	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	13,42		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	5,52	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	500 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3		
<b>Sosyal Medya Hesapları</b>	Twitter Instagram Faceboook				
	<a href="https://mobile.twitter.com/ismailcavusaihl">https://mobile.twitter.com/ismailcavusaihl</a> <a href="https://www.instagram.com/ismailcavusaihl?igsh=YzgzMmdienV3c243">https://www.instagram.com/ismailcavusaihl?igsh=YzgzMmdienV3c243</a> <a href="https://www.facebook.com/ismailcavusaihl?mibextid=ZbWKwL">https://www.facebook.com/ismailcavusaihl?mibextid=ZbWKwL</a>				

## SUNUŞ

Çarşıbaşı,

Karadeniz'de balıkçılığın ve keşanın başkenti,

Bir grup adanmış eğitimci, bu güzel ve şirin ilçemizin geleceğini inşa edecek olan donanımlı ve yetkin bireyleri eğitmek üzere 2013 yılında yola çıktı. 4 yıl boyunca hasretle beklenen yeni bina, 2017 de hazır olunca, öğretmen ve öğrencilerin sevinci görülmeye değerdi. Hayırsever iş adamı Savaş KOBYA Bey, okulun adına "İsmail Çavuş" dedi. Her geçen yıl arasına kattığı yeni gençlerle yeni ufuklara yelken açan okulumuzda şimdiye kadar emeği geçen her kim varsa her birine müteşekkirim.



Çarşıbaşı İsmail Çavuş Anadolu İmam Hatip Lisesinde, çağın gereklerine uyum sağlayabilen, kendine güvenen, sorumluluklarının bilincinde, dini, milli ve ahlaki değerlere sahip, hoşgörü sahibi, yeteneklerinin farkında ve bu yeteneklerini sürekli geliştirebilen, iki kanatlı bir eğitim anlayışıyla yoğrulmuş bireyler yetiştirirken, dünyanın da çok hızlı değiştiğinin farkındayız. Değişen dünyamızda gelişen teknolojilerle birlikte bilginin değişim süreci de hızlanmış, bu da başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

İyi yönetim kavramının gerektirdiği temel öğeler olan şeffaflık, açıklık, hesap verebilirlik, katılımcılık, etkinlik, hukuka bağlılık ve toplumsal sorumluluk bizler için sürekli gelişmeyi sağlayacak ana unsurlardır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan bu Stratejik Plan,



okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve yukarıda altını çizdiğimiz yaklaşımımıza uygun olarak okulumuzun 2024 - 2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu stratejik plan eğitimi amatör bir ruhla ancak profesyonel yöntem, teknik ve enstrümanlarla iyi planlanmış bir sürece dönüştürmek üzere hazırlandı. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekip lideri Haluk Halim BOZYURT'a ve uygulanmasında emeği geçecek, katkı sağlayacak olan Milli Eğitim Bakanlığının kademeli olarak tüm birimlerine, öğretmenlerimize, öğrencilerimize ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Son olarak şunu söyleyebilirim ki "NEREYE GİTTİĞİNİZİ BİLMİYORSANIZ; HANGİ YOLU SEÇECEĞİNİZİN BİR ÖNEMİ YOKTUR." Biz okul olarak gideceğimiz yolu ve yeri biliyoruz. Yolumuz ve bahtımız açık olsun.

Emin SÜER  
Okul Müdürü  
05.05.2024

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Okul Tarihçesi
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Okul İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

## 7. PERFORMANS TAKİP ÇİZELGELERİ

# 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceği, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Üst Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Emin SÜER	Okul Müdürü	Haluk Halim BOZYURT	Müdür Yardımcısı
Haluk Halim BOZYURT	Müdür Yardımcısı	Mustafa BOZ	Uzman Öğretmen
Ersin ARSLANTÜRK	Uzman Öğretmen	Süreyya ÖZTÜRK	Uzman Öğretmen
İbrahim BOZ	Okul-Aile Birliği Başkanı		
Hacı Bayram KILIÇ	Okul-Aile Birliği Üyesi		

Stratejik Plan Hazırlama Programı, İsmail Çavuş AİHL Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, SP iş akış şeması ve iş takvimine uygun olarak tamamlanmıştır. Öz değerlendirme ve çevre değerlendirmeyi esas alan bir stratejik yaklaşım benimsenmiştir. Stratejik Planlama Sürecinin en belirgin özelliği; kurumsal misyon ve vizyona dayalı bir süreç olmasıdır. Sürecin temel unsurlarından birisi de (G) güçlü ve (Z) zayıf yönler ile (F) fırsat ve (T) tehditlerin yani kurumsal değerlendirme olan öz değerlendirme ve çevre değerlendirmesine dayanmasıdır.

Kurumsal değerlendirme çalışmalarında, öz değerlendirme çalışmaları ile kurumun mevcut durumunu, çevre değerlendirme çalışmaları ile kurumu etkileyen dış faktörlerin tespiti ve bunları dikkate alarak kendine özgü stratejiler ve hedefler belirlemesi esastır. Kurumun hedefleri doğrultusunda belirlenmiş olan birim ve alt birim hedefleri ile faaliyetler/projelerin tüm aşamalarda hazırlanacak olan "Uygulama Planları" ile ilgili birimlerde çalışan bireylerin hedeflerine dönüştürülerek, hedeflerin gerçekleştirilmesi, izlenmesi yani hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren "Performans Göstergelerinin" belirlenmesi ve bunların periyodik olarak izlenerek iyileştirilmesi sağlanacaktır.



Her eylem planında ilgili hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olan faaliyetlerin neler olduğu, kimin sorumluluğunda faaliyetlerin gerçekleştirileceği ve her faaliyetin başlama ve bitiş zamanları açık olarak belirtilmiştir.

## **1.1. Planlama Süreci:**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 02.04.2024 tarih, 99999275 sayı, 2024-2028 Stratejik Plan alışmaları yazısı ve

arşbaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 05.04.2024 tarih, 100218150 sayı, 2024-2028 Stratejik Plan alışmaları yazısı ve Kılavuzlar doğrultusunda; hızlı planlama ve çalışma ile Nisan ve Mayıs aylarında kurulan ekiple birlikte Stratejik Plan hazırlanmış ve 08.05.2024 tarihinde bitirilmiştir.

## 2.DURUM ANALİZİ

### 2.1. Okul Tarihçesi

Okulumuz, Çarşıbaşı İlçesi, Büyükdere Mahallesi, Muallim Ali Osman Turan Caddesi No.54 PK.61420 TRABZON adresinde 2013 Eylül ayında yapımı tamamlanan Çarşıbaşı Anadolu Lisesi binasında hizmet vermeye başlamıştır.

#### **ÇARŞIBAŞI İSMAIL ÇAVUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ;**

Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün 12.07.2013 tarihli 70160723/ 105.01/1721193 sayılı,

Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün 12.07.2013 tarihli 70160723/ 105.01/1736055 sayılı,

Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 16.07.2013 tarihli 56046570/ 105.01/1755789 sayılı,

Çarşıbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 17.07.2013 tarihli 91570700.105/ 956 sayılı yazıları ile açılmıştır.

#### **OKULUMUZ KURUCU MÜDÜRLÜĞÜNÜ;**

Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 05.08.2013 tarihli 42045164/903.07/2006619 sayılı

Çarşıbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 17.07.2013 tarih ve 91570700/ 903.1041 sayılı yazıları ile 07.08.2013-24.10.2013 tarihleri arasında Sayın Tolga MUTLU yapmıştır.

#### **OKUL MÜDÜRÜMÜZÜN GÖREVE BAŞLAMASI;**

Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 10.10.2013 tarih ve 42045164/ 903.02/2947698 sayılı kararnamesiyle Sayın Ersoy BUDAK okulumuza Müdür olarak atanmış, 24.10.2013 tarihi itibariyle görevine başlamış, 01.07.2014 tarihinde Hilmi KUTLU Okul Müdürü olarak atanmış ve 17.08.2018 tarihinde buradaki görevinden ayrılmıştır. 17.08.2018 tarihinde okulumuza Emin SÜER Müdür olarak atanmış ve halen görevine devam etmektedir.

#### **OKUL MÜDÜR YARDIMCISININ GÖREVE BAŞLAMASI;**

Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 10.10.2013 tarih ve 42045164/ 903.02/2947707 sayılı kararnamesiyle Sayın Emin SÜER okulumuza Müdür Yardımcısı olarak atanmış ve 25.10.2013 tarihi itibariyle görevine başlamıştır. 03.07.2015 tarihinde Şaban Ali ERGEL, 29.02.2016 tarihinde Ersin ARSLANTÜRK, 04.10.2019 tarihinde İzzet AKDUMAN Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır. 06.09.2022 tarihinde ise Haluk Halim BOZYURT Müdür Yardımcısı olarak atanmış ve halen görevine devam etmektedir.

#### **OKUL BİNASI**

Çarşıbaşı İmam Hatip Lisesi açılmasının ardından eğitim-öğretim Faaliyetlerine 25.10.2013 tarihine kadar yine ilçemizde bulunan Mesleki Ve Teknik Eğitim Denizcilik Meslek Lisesinde bulunan boş dersliklerde başlamıştır. Yapımı henüz tamamlanmış olan Çarşıbaşı Anadolu Lisesi binasının zemin kat derslik ve bürolarının tahsis edilmesiyle 28.10.2013 Pazartesi günü bu okula taşınmıştır.

2017-2018 Eğitim Öğretim yılının başında Merkez Mahallesi Hacı Gani Tok Sokak İlçe Jandarma Komutanlığı Karşısı No: 24 61420 Çarşıbaşı/Trabzon adresindeki kendi müstakil okul binasına taşınmış ve faaliyetlerine bu okul binasında devam etmektedir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan 2019-2023 Stratejik Planı genel olarak başarılı olmuş ve 2024-2028 Stratejik Planında yol gösterici olarak; mevcut çevre şartları, riskler, üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar, yeni uygulamalar, yeni hedef ve göstergeler de dikkate alınarak kullanılacaktır. Uygulanmakta olan 2019-2023 Stratejik Planındaki hedefler gerçekleşme sonuçları yüksektir ve gerekli verim alınmıştır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. Müdürlüğümüz İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı birinci dereceden sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır.

İsmail Çavuş AİHL Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14.6.1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25.8.2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Öncelikle inceleme ve analizi yapılan yasa, kanun, Kanun hükmünde kararname, mevzuat, yönetmelik, genelge ve yönergeler;

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okulumuz "Dayanak" bölümünde sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek	TC Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname	Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.	Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması
Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemlerini yürütmek	222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.	Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi
Resmi kurum ve kuruluşlar ve özel sektörle mevzuat hükümleri çerçevesinde ve faaliyet alanları çerçevesinde protokollerle işbirliği yapmak ve işleri yürütmek	5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu	Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan	Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal
Devamsızlık, sosyal			



sorumluluk vb. iş ve işlemlerini yürütmek	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</p> <p>MEB Personel Mevzuat Bülteni</p> <p>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</p> <p>MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği</p> <p>MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</p> <p>04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</p> <p>Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik 26.02.2018</p> <p>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</p> <p>Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği</p> <p>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</p> <p>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</p>	<p>paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</p> <p>Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<p>tedbirlerin alınması</p> <p>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</p>
---	---	--	---

**Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Tablosu**

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerimiz;  
2053 vizyonu doğrultusunda hazırlanan 12. Kalkınma Planı,  
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı,  
Orta Vadeli Program (2024-2026) ile Mali Plan ve Yıllık Program,  
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,  
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile  
Okulumuzu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarıdır.

Okulumuzun faaliyet alanı, Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalara uyumludur.

**Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde ve 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD Raporları	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
MEB İstatistikleri	Veriler	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2023-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2023-2028 Stratejik Planının Takvimi ve Hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2023-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Çarşamba İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2023-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri(Gezi, gözlem vb.) 3. Rehberlik Hizmetleri 4. Özel Eğitim Hizmetleri 5. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 6. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 7. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 8. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, devam devamsızlık vb.) 9. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon 6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Bütçe işlemleri 5. Okul Aile Birliği işleri 6. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 7. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 8. Bakım-onarım işlemleri 9. Arşiv Hizmetleri 10. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği 5. Sağlık Hizmetleri 6. Veli Eğitimleri
G-Meslek Edindirme	1. Mesleki Uygulama (İmamlık-Hatiplik)



## 2.6. Paydaş Analizi

Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler, sözel bildirimler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Tablo 5. Paydaş Analizi

İç Paydaşlarımız	Dış Paydaşlarımız
Okul Yönetimi Öğretmenler Öğrenciler Yardımcı Personeller Okul-Aile Birliğimiz	Cumhurbaşkanlığı Milli Eğitim Bakanlığı Trabzon Valiliği Çarşıbaşı Kaymakamlığı Çarşıbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çarşıbaşı İlçe Müftülüğü ve Camiler Veliler Okul Servisleri Çarşıbaşı Belediyesi Öğrencilerin İkamet Ettikleri Bütün Muhtarlıklar Sağlık Kuruluşları Emniyet Amirliği Jandarma Komutanlığı Halk Eğitimi Merkezi MESEM vb. diğer eğitim kurumları Tedarikçiler, Esnaflar Dernekler Sivil Toplum Örgütleri Vakıflar

Okulumuzun çeşitli nedenlerle işbirliği yaptığı, protokollerle işbirliği yaptığı kişi, kurum/kuruluşlar; okulumuz tarafından üretilen hizmet/ürün sunulan kişi, kurum/kuruluşlar; okulumuzun faaliyetlerinden/etkinliklerinden etkilenen kişi, kurum/kuruluşlar; okulumuzu etkileyen kişi, kurum/kuruluşlar; okulumuza girdi sağlayan kişi, kurum/kuruluşlar paydaş analizi yapılırken göz önünde bulundurulmuştur. Bu çerçevede; paydaşlar özelliklerine göre sınıflandırılmış, paydaşlardan alınan dönütlerle okulumuzun gerçekleştirdiği faaliyetlerden nasıl etkilendikleri, okulumuzdan neler bekledikleri, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri belirlenmiştir.

**İç paydaşlar** (Okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler, öğrenciler, yardımcı personeller ve okul aile birliği üyeleri)

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Sözel olarak sorulan sorular karşılığında olumlu olarak; okulda alınan kararların çalışanların katılımıyla gerçekleştiği, kurumdaki tüm duyuruların zamanında çalışanlara iletiildiği, okul idaresinin adil, tarafsız ve objektif olduğu, öğretmenlerin kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak gördüğü, tecrübeli ve donanımlı personel ve öğretmenlerin olduğu, öğretmenlerin birlik ve beraberlik içinde çalıştığı, Sosyal faaliyetlerin çeşitli ve yeterli olduğu, yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiği, okulun vizyonunun, stratejilerinin, amaç ve hedeflerinin çalışanlarla paylaşıldığı, okulun ulaşılabilir bir yerde olduğu, öğretmenlerin çalışmalarının desteklendiği, teknoloji ve donanım yönünden okulun ihtiyacını görece donanıma sahip olduğu görüşlerine varılmıştır.

Sözel olarak sorulan sorular karşılığında olumsuz olarak; öğretmenlerin alanları konusunda yenilikleri ve gelişmeleri takip ederek kendilerini hızlı güncelleyemedikleri, okulun araç ve gereç yönünden tam olarak yeterli donanıma sahip olmadığı, sınıf mevcutlarının yetersizliği ile bazı branşlarda norm fazlası sorununun ortaya çıktığı, sınavla değil yerel yerleştirme ile öğrenci kazanan okulun akademik yönde istediği ivmeyi kazanamadığı, çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenme sıklığının az olduğuna dair görüşler ortaya çıkmıştır.

**Dış paydaşlar** (Cumhurbaşkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Trabzon Valiliği, Çarşıbaşı Kaymakamlığı, Çarşıbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Çarşıbaşı İlçe Müftülüğü ve Camiler, Veliler, Okul Servisleri, Çarşıbaşı Belediyesi, Öğrencilerin İkamet Ettikleri Bütün Muhtarlıklar, Sağlık Kuruluşları, Emniyet Amirliği, Jandarma Komutanlığı, Halk Eğitimi Merkezi, MESEM vb. diğer eğitim kurumları, Tedarikçiler, Esnaflar, Dernekler, Sivil Toplum Örgütleri, Vakıflar)

İhtiyaç duyduğumda okul yönetimi ve öğretmenlerle rahatlıkla görüşebiliyorum.
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemini, okulun internet sayfasını, sosyal medya hesaplarını düzenli olarak takip ediyorum.
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
Okulumuzda yeterli miktarda sosyal, kültürel, mesleki, sportif faaliyetler düzenlenmektedir.

Sözel olarak velilerimize sorulan sorular karşılığında olumlu olarak; ihtiyaç duyulduğunda okul yönetimi ve öğretmenlerle rahatlıkla görüşülebildiği, okulun her

zaman temiz ve bakımlı olduğu, okula iletilen istek ve Őikâyetlerin göz önünde bulundurulduğu, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığı, ortaokul ile aynı binada olmasına rağmen problemlerin yaŐanmadıđı, okulumuzda yeterli miktarda sosyal, kültürel, mesleki, sportif faaliyetler faaliyetlerin düzenlendiği, genel olarak velilerin okuldan memnun oldukları, okul çalıŐanlarının güler yüzlü ve ilgili oluŐu, güvenlik, iletişim, etkinliklerden haberdar olma, vb. konularda olumlu değerlendirmelerde bulunmuŐlardır.

Sözel olarak velilerimize sorulan sorular karşılığında olumsuz olarak; öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde daha çok yöntemle derslerin iŐlenmesini, okulunun araç gereç noktasında eksiklerinin olduğu yönünde değerlendirmelerde bulunmuŐlardır.



## 2.7. Okul İçi Analiz

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı



Tablo 6. Okul Çalışanları Tablosu

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 7. Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Okul Müdür Yardımcısı	1	-	1
Rehber Öğretmen	1	-	1
Öğretmen	5	10	15
Yardımcı Personel	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>18</b>

**Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	<p>Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği MADDE 78- (1) Müdür, Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, ekip ruhu anlayışıyla yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim ve öğretim lideridir. Müdür, okulu bünyesindeki kurul, komisyon ve ekiplerle işbirliği içinde yönetir.</p> <p>ç) Eğitim ve öğretim çalışmalarını etkili, verimli duruma getirmek ve geliştirmek, sorunlara çözüm üretmek amacıyla kurul, komisyon ve ekipleri oluşturur.</p> <p>m) Eğitim ve öğretim ile yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılmasını, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.</p> <p>r) Stratejik plan ve bütçe önerilerini gerekçeli olarak hazırlar, ilgili makama sunar, yetkisinde bulunan bütçe giderlerini gerçekleştirir, takip eder, giderlerle ilgili belgeleri zamanında düzenletir, harcamalarla ilgili azami tasarrufun sağlanmasına özen gösterir.</p>
Müdür Yardımcısı	<p>Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği MADDE 80- (1) Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre ve müdür başyardımcısına karşı sorumludur.</p> <p>(2) Müdür yardımcısının görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:</p> <p>b) Görevlendirildiğinde, ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan kurul, komisyon ve ekiplere katılır, başkanlık eder ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>(3) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.</p>
Öğretmenler	<p>Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği MADDE 86- (1) Öğretmenler görevlerini Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmakla yükümlüdür.</p> <p>i) Görevlendirildikleri kurul, komisyon, ekip, öğrenci kulübü, sınıf rehberlik, toplum hizmeti çalışmalarına, millî bayram ve mahallî günlere, tören ve toplantılara, kurs ve seminerlere katılır. Çalışma takviminde belirtilen tarihlerde okulda hazır bulunur ve verilen görevleri yapar.</p> <p>p) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>MADDE 94- (1) Okullarda; ı) İhtiyaç duyulan diğer alanlarda personel çalıştırılabilir.</p> <p>(2) Personelin görevleri, ilgili mevzuatı çerçevesinde okul müdürünce belirlenerek ilgililere yazılı olarak tebliğ edilir.</p>

**Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
10 ve Üzeri	2	% 100

**Tablo 10. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	1	1	-	1	1

**Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Meslek Dersleri	1		1	1
4-6 Yıl	Matematik	1		4	3
	Meslek Dersleri	1		5	
	Felsefe	1		5	
7-10 Yıl	Kimya	1		7	3
	Biyoloji	1		7	
	Coğrafya		1	8	
11-15 Yıl	Rehberlik		1	11	6
	TDE	1		11	
	İngilizce		1	11	
	Meslek Dersleri		1	12	
	Beden Eğitimi	1		12	
Matematik	1		13		
16-20	Görsel Sanatlar		1	17	1
20 ve üzeri	TDE	1		23	3
	Meslek Dersleri		1	31	
	Tarih		1	36	

**Tablo 12. Okuldaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	0
2	Hizmetli (İşçi (696 K.H.K.))	-	1	Ortaokul	6	1

**Tablo 13. Okul Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	1	1	1	94	21	90	3	10	2



### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	26	26	26	2
Masaüstü Bilgisayar	5	5	5	2
Taşınabilir Bilgisayar	2	2	2	1
Projeksiyon	2	2	2	0
Fotokopi Makinası	3	3	3	2
Yazıcı Sayısı	1	1	1	2
TV	0	0	0	1
İnternet Bağlantı Hızı	24 mbps	24 mbps	24 mbps	Fiber
Müzik ve Anons Sistemi	2	2	2	1
Amfiler	4	4	4	1
Sabit Kameralar	8	8	8	5
Mikrofon	5	5	5	2

Tablo 15. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1		
İdare Odası	x		1		
Kütüphane	x		1		
Rehberlik Servisi	x		1		
Kur'an Sınıfı	x		1		
Kız ve Erkek Mescit	x		2		
Spor Sınıfı	x		1		
Destek Eğitimi Odası	x		1		
Konferans Salonu	x		1		
Yemekhane	x		1		
Arşiv	x		2		
Kapalı Spor Salonu		x		1	

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe (TL)	20000	30000	40000	50000	60000
Okul Aile Birliği (TL)	5000	7000	10000	14000	20000
Kira Gelirleri (TL)	27000	34000	43000	53000	65000
TOPLAM (TL)	52000	71000	93000	117000	145000

Tablo 17. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Yıl	Çeşitleri
Personel	2024	0 TL
Onarım		80000 TL
Sosyal-sportif faaliyetler		40000 TL
Temizlik		90000 TL
İletişim		5000 TL
Kırtasiye		45000 TL

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik		7000		15000		25000
Küçük Onarım		3000		5000		10000
Bilgisayar Harcamaları		0		0		6000
Büro Makinaları Harcamaları		10000		20000		30000
Telefon		1000		2000		35000
Sosyal Faaliyetler		5000		10000		20000
Kırtasiye		7000		15000		25000
GENEL		33000		67000		1195000

## 2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 19. Öğrenci Durumu

Sınıflar	Erkek	Kadın	Toplam	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenci
9A	13	9	22	2 Erkek
10A	5	6	11	2 Erkek
11A	0	13	13	2 Kız
11B	10	0	10	2 Erkek
12A	1	2	3	
12B	0	15	15	
12C	20	0	20	
TOPLAM	49	45	94	8 Öğrenci

Tablo 20. Öğrenci Kursları (Destekleme ve Yetiştirme Kursları)

Açılan Kurs Adı	Sınıf Seviyesi	Öğrenci Sayısı	Tarihleri
Coğrafya	11 EA	22	30.09.2023-07.06.2024
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	11 EA	22	30.09.2023-07.06.2024
Felsefe	11 EA	22	30.09.2023-07.06.2024
Matematik	11 EA	22	30.09.2023-07.06.2024
Türk Dili ve Edebiyatı	11 EA	22	30.09.2023-07.06.2024
Matematik	12 SAY	16	30.09.2023-07.06.2024
Türk Dili ve Edebiyatı	12 SAY	21	30.09.2023-07.06.2024
Fizik	12 SAY	19	30.09.2023-07.06.2024
Kimya	12 SAY	19	30.09.2023-07.06.2024
Biyoloji	12 SAY	21	30.09.2023-07.06.2024
Coğrafya	12 EA	16	30.09.2023-07.06.2024
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	12 EA	18	30.09.2023-07.06.2024
Matematik	12 EA	18	30.09.2023-07.06.2024
Türk Dili ve Edebiyatı	12 EA	18	30.09.2023-07.06.2024

Tablo 21. Mesleki/Dini-Akademik-Sosyal/Kültürel-Sportif-Sanatsal Başarılarımız

Başarılarımız (2023-2024)	
Akademik	2023 yılında mezun olan 22 öğrencimizden 10'u YKS (ÖSYS) Yerleştirme Sonuçlarına göre, çeşitli fakülte ve yüksekokullara yerleşmişlerdir.
Mesleki/Dini	Genç Bilaller Ezan Okuma Yarışması Bölge 3. lüğü Genç Bilaller Ezan Okuma Trabzon 1. lüğü Hutbe Okuma Trabzon 3. lüğü Siyer-i Nebi Yarışması - İlçe İlk 3 derece
Sosyal/Kültürel/Edebi	10 Kasım ve Atatürk konulu kompozisyon yarışması - İlçe İlk 2 derece 24Kasım konulu kompozisyon yarışması - İlçe İlk 2 derece 12 Mart konulu kompozisyon yarışması - İlçe İlk 2 derece 18 Mart konulu kompozisyon yarışması - İlçe İlk 2 derece Dilimizin Zenginlikleri Projesi Sözlük Çalışması - İlçe 2. ve 3. s.ü Dilimizin Zenginlikleri Projesi Afiş Çalışması - İlçe 1.
Sportif	Kick Boks Trabzon 1. lüğü Karate Trabzon 3. lüğü



	Okul Sporları Genç Erkekler Masa Tenisi Trabzon elemeleri İl Dart Turnuvası İlçe Satranç Turnuvası İlçe Futsal Turnuvası
Sanatsal	-

Okulumuz uhdesinde gezi ve sergi yapılmamıştır.

Okulumuz, Yaşat Ki Değer Bulsun, Vakti Kuşanmak, Ortaöğretimde 10000 Okul Lisedeyiz, Okursuz Kütüphane Kalmasin, Okulumda Sağlıklı Besleniyorum, HEDEF YKS, Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var - İyilikte Yarışan Sınıflar Projesi, Dilimizin Zenginlikleri Projesi, Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi, Bağımlılık ile Mücadele Eğitimleri Projesi, Hareketli Yaşam ve Sportif Faaliyetlerimiz Projesi gibi projelere ek olarak Takas Şenliği, Kütüphanemize Kitap Kazandırma Projesi gibi okul temelli projeler de uygulamaktadır. Okulumuz, ERASMUS Projesine başvuru yapmış ve E-Twinning (Read a Book, Change The Universe) Avrupa Kalite Ödülünü almıştır. TÜBİTAK 2204-D Lise Öğrencileri İklim Değişikliği Araştırma Projesine katılmıştır.

Öğrenci Devam Durumu, 9A VE 12B sınıflarından 2 kız öğrencimiz sürekli devamsızdır.

Sosyal Kulüplerimiz, yıllık planları ve toplum hizmet çalışmalarıyla görevlerine devam etmektedirler.

1. MESLEKİ TATBİKAT KULÜBÜ
2. AFET HAZIRLIK / SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ
3. KÜLTÜR VE EDEBİYAT KULÜBÜ
4. KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ
5. SPOR KULÜBÜ
6. SAĞLIK, TEMİZLİK, BESLENME KULÜBÜ
7. YEŞİLAY / KIZILAY VE KAN BAĞIŞI KULÜBÜ
8. DEĞERLER EĞİTİMİ KULÜBÜ
9. eTWINNING KULÜBÜ

Okulumuz Çarşıbaşı ilçe merkezinde olup, il merkezinden okulumuza çeşitli zaman aralıklarıyla çalışan özel ve belediye otobüsleri mevcuttur.

Okulumuzun spor salonu ve BTS yoktur fakat konferans salonu, yemekhanesi, kütüphanesi, kantini mevcuttur. Taşınmalı öğrenciler öğle arası sıcak yemekten ve ayrıca kantin ürünlerinden faydalanmaktadır.

Okulumuz katı yakıtlı kalorifer ile merkezi şekilde ısınmaktadır. Asansörü mevcuttur. Elektrik kesintileri için sıvı yakıtlı jeneratöre sahiptir.

Sivil savunma ekipleri (söndürme, arama kurtarma, koruma, ilkyardım) öğretmenler tarafından oluşturulmuş, tatbikatlar yapılmış ve ilgili çalışmalar (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.) dikkatle yapılmakta ve uygulanmaktadır.

Okulumuz Bakanlıklar arası protokoller çerçevesinde; Diyanet İşleri Başkanlığı, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı vb. kurumlarla işbirliği/uygulamalar yapmaktadır. Ayrıca yerel yönetimler ve diğer birimlerle de işbirliği/uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 22. PESTLE (Political, Economic, Social, Technology, Environmental, Legal) Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Cumhurbaşkanlığınca belirlenen politikalar</li><li>✓ Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Kamu reform yönetimi</li><li>✓ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi</li><li>✓ Yasal yükümlülüklerin incelenmesi</li><li>✓ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar</li><li>✓ Okul çevresindeki politik durum</li><li>✓ Mevzuat ve mevzuatlardaki sürekli değişimler</li><li>✓ Eğitim politikasındaki değişimler, yenilikler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okul bulunduğu çevrenin genel gelir durumu</li><li>✓ İş kapasitesi, İşsizlik durumu</li><li>✓ Okulun gelirini arttırıcı unsurlar</li><li>✓ Okulun giderlerini arttıran unsurlar</li><li>✓ Tasarruf sağlama imkânları, tasarruf tedbirleri</li><li>✓ Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları</li><li>✓ Kullanılabilir bütçe</li><li>✓ Uluslararası piyasalar, ticaret ve döviz kurları</li></ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Kariyer beklentileri</li><li>✓ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri</li><li>✓ Aile yapısındaki değişimler</li><li>✓ Nüfus artışı ve yapısındaki değişimler</li><li>✓ Göç</li><li>✓ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı</li><li>✓ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)</li><li>✓ Beslenme alışkanlıkları</li><li>✓ Değerler, normlar ve mesleki etik kurallar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulun teknoloji kullanım durumu</li><li>✓ e- Devlet uygulamaları</li><li>✓ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları</li><li>✓ Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>✓ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri</li><li>✓ Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar</li><li>✓ Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>✓ Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Hava ve su kirlenmesi</li><li>✓ Toprak yapısı</li><li>✓ Bitki örtüsü</li><li>✓ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar</li><li>✓ Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar</li><li>✓ Doğal afetler</li></ul>	

## 2.9. GZFT Analizi

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler (İçsel Faktörler)

Tablo 23. Güçlü Yönlerimiz

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ahlaklı edepli saygılı öğrenci yapısının olması</li><li>✓ Sınıf mevcutlarının az olmasıyla birebir iletişim ve fazla zaman ayırabilme imkânının olması</li><li>✓ Mesleki anlamda güzel başarılarla ulaşması</li><li>✓ Öğrencilerin hem pozitif bilimler hem de dini ve ahlaki ilimlerle topluma hazırlanması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Eğitim kadrosunun iyi olması, deneyimli olması</li><li>✓ Eğitim kadrosunun genç, dinamik ve tam olması</li><li>✓ Öğretmenlerin özverili çalışması</li><li>✓ Branş öğretmenleri eksiğinin olmaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Velilerin okula karşı olumlu tutumu</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulun güçlü fiziki yapısı</li><li>✓ Okul binasının yeni ve modern olması</li><li>✓ Okulun bulunduğu konum (İlçe merkezinde ve Jandarma Komutanlığı yanında olması)</li><li>✓ Şehrin gürültüsünden uzak olması</li><li>✓ Öğrenci kapasitesine uygun olması</li><li>✓ Okulun bulunduğu konumun kafe, oyun salonu vs. uzak olması</li><li>✓ Okul gerek mesleki derslerde gerekse diğer derslerde aktif kullanıma müsait olanak sağlayabiliyor (mescitler, kütüphane, konferans salonu, Kur'an sınıfı, bahçesinin genişliği ve kullanılabilirliği vb.)</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Teknik araç-gereç sıkıntısının azlığı</li><li>✓ Akıllı tahtaların olması</li></ul>
Bütçe ve Mali Yön	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Kaynak temininde kolaylık</li><li>✓ Kantin gelirinin olması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulda disiplinsel vakaların az olması</li><li>✓ Okul yönetiminin idari anlamda güçlü olması</li><li>✓ Okul yönetiminin güvenilir olması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğretmenler arası olumlu çalışma ortamı</li><li>✓ Okul yönetimi-öğretmen iletişiminin üst düzeyde olması</li><li>✓ Okul yönetiminin öğretmenlere karşı pozitif ve olumlu yaklaşımı</li></ul>
Faaliyetler/Etkinlikler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Yeterli düzeyde sosyal etkinliklerin yapılabilmesi ( film izleme, kutlama ve anma programları, turnuvalar vb. gibi)</li></ul>

Tablo 24. Zayıf Yönlerimiz

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğrenci sayısının azlığı nedeniyle EA, SAYISAL, YD gibi alanlarda sınıf açılmaması</li><li>✓ Öğrencilerin hazırbulunmuşluk seviyeleri ve isteksizliği</li><li>✓ Öğrencilerin hedefleri gözlerinde fazla büyütmeleri</li><li>✓ Her geçen yıl öğrenci sayısının azalması</li><li>✓ Öğrencilerin çoğunun uzak köylerden taşınmalı olması</li><li>✓ LGS başarısı düşük öğrenciler tarafından tercih edilmesi</li><li>✓ Öğrenci azlığı sebebiyle öğrenciler arası rekabet olmaması</li><li>✓ Kız öğrencilerin beden eğitimi dersinde kıyafet problemi yaşaması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğretmenler arasındaki zaman zaman yetersiz işbirliği diyalog</li><li>✓ Gezi gözlem vs sosyal etkinliklerin az olması</li><li>✓ Çalışan İŞKUR vb. elemanların uzun tatillerde okul için kullanılmaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Veli isteksizliği ve yetersiz okul ziyaretleri</li><li>✓ Faaliyetlere, toplantılara , seminerlere vb. yetersiz katılım</li></ul>



Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Okul çıkış yolunun rampa olması</li> <li>✓ Okul bahçesinin bir kısmının servis araçları tarafından kullanılması zorunluluğu</li> <li>✓ Bahçenin spor alanı olarak kullanılması</li> <li>✓ Kapalı spor salonunun olmaması</li> <li>✓ Güvenlik görevlisi olmaması</li> <li>✓ Ağırlıkla taşınmalı sistem öğrencisi olduğundan hafta sonu düzenlenen DYK ve diğer faaliyetlere istenilen düzeyde katılım sağlanamaması</li> <li>✓ İlçe bazında gençlere yönelik sosyal olanakların az olması</li> </ul>
Donanım	✓ Fizik Kimya gibi dersler için uygulama /deney yapılacak laboratuvar olmaması
Bütçe ve Mali Yön	✓ Okul-Aile Birliğinden Yeterli desteğin sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	✓ Tek müdür uhdesinde 2 okulun yönetilmesi
İletişim Süreçleri	✓ Okul rehber öğretmenin olması
Vb.	✓

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler (Dışsal Faktörler)

**Tablo 25. Fırsatlar**

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Okulda milli ve manevi değerlerin güçlü olması</li> <li>✓ Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi</li> </ul>
Ekonomik	✓ Ödeneklerle mal, ürün, hizmet satın alma imkânları
Sosyolojik	✓ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama, düşkünlük, kentsel yaşama yönelime hazırlık düşüncesi)
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bakanlığın, öğretmenlerin, velilerin teknoloji kullanım durumu ve kapasiteleri</li> <li>✓ E-devlet, e-okul vb. internet olanakları</li> <li>✓ Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>✓ Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	✓ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi
Ekolojik	✓ Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti edilebilmesi ve buna yönelik uygulamalara okulda yer verilmesi (atık pil, geri dönüşüm vb)
Vb.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Konferans salonumuzun kullanışlı olması ve çok yönlü kullanılabilmesi</li> <li>✓ Öğrenciyi akademik ve dini olmak üzere iki yönlü yetiştirme olanağı</li> <li>✓ Sınıflarda öğrenci sayısının az olmasıyla kaliteli eğitim olanağı</li> <li>✓ Branş öğretmenleri eksikliğinin olmaması</li> <li>✓ Ortokul kısmının olması ile iyi öğrencilerin tespitinde kolaylık ve okulumuzu tercih etme olasılıkları</li> <li>✓ Okulumuzda deneyimli öğretmenlerin bulunması</li> <li>✓ Okul kütüphanesinin zengin olması ve konumu</li> <li>✓ Okul dışı yakın ortamın güvenli olması</li> <li>✓ Öğrenci mevcudunun az olmasıyla öğretmen-öğrenci-veli iletişiminin üst düzeyde olma olasılığı</li> <li>✓ Okulumuz tüm üniversite bölümlerine öğrenci gönderebildiği gibi din görevlisi olma açısından da imkan sunması</li> </ul>

**Tablo 26. Tehditler**

Politik	✓ Fiziksel çevrenin ve sanal çevrenin öğrencileri olumsuz yönde etkileyebilmesi, yönlendirebilmesi
Ekonomik	✓ Aile ekonomik durumlarının genelde yetersiz olması
Sosyolojik	✓ Öğrencilerin örnek alacağı rol model belirlemedeki tutarsızlığı ve rol model olabilecek bireylerin yetersizliği
Teknolojik	✓ Cep telefonu, televizyon
Mevzuat-Yasal	✓ Çok sık değişen güncellenen mevzuat
Ekolojik	✓ Çevre kirliliği ve ekolojik değişim
	✓ Okula kaydolan, okulumuzu tercih eden öğrenci sayısında giderek azalma ve bu durumun okulun kapanması ihtimali oluşturması ✓ Okula kaydolan öğrenci sayısında giderek azalma ile şube sayılarının düşmesi dolayısıyla norm fazlası öğretmenlerin ortaya çıkması, Öğretmen normlarının azalması ✓ Okulumuzda güvenlik görevlisinin bulunmaması ✓ Okulumuzun öğrenci sayısının her geçen sene azalması ✓ Üniversite hedefi olan öğrenci sayısının azlığı ✓ Öğrencilerdeki ekran alışkanlığından dolayı kitap okumamaları ✓ Öğrenci ve ailelerin meslek ve iş hayatı hakkında yeterli bilgiye sahip olmamaları ✓ Ortaokul ve lisenin aynı binayı ortak kullanmaları ✓ DYKlara katılımın düşük olmasının üniversiteyi kazanma oranını düşürme olasılığı ✓ Okulun rampada olması ile taşıma araçlarının ve diğer ulaşım araçlarının bütün paydaşlara risk teşkil etmesi

**Tablo 27. GZFT Stratejileri**

	Fırsatlar	Tehditler
<b>Güçlü Yönler</b>	Okul binasının yeni olması, donanım özelliklerinin fazla olması, kadrosunun tam, genç ve dinamik olması, okul yönetiminin güçlü olması vb. strateji geliştirmemizde dikkat edeceğimiz güçlü yönlerdir.	Okulumuzun olumlu yönleri, fırsatları daha çok ortaya çıkarılarak tehditlere karşı konulacak ve zayıf yönlerimizi güçlü hale getirecek stratejiler önceliğimiz olacaktır
<b>Zayıf Yönler</b>	Okulu tercih eden öğrenci sayısında her yıl yaşanan düşüş, velilerin ilgisizliği, bağımlılık (telefon, tv gibi), hazırbulunuşluk seviyelerindeki yetersizlik, geleceğe bakış açılarının yetersizliği, akademik başarının yetersizliği, ekonomik yetersizlik, taşınmalı öğrenci oranının fazlalığı vb. strateji geliştirmemizde dikkat edeceğimiz zayıf yönlerdir.	Okulumuzun olumsuz yönleri paydaşlarımızla daha yakın işbirliği sağlanarak tehditlere karşı konulacak ve zayıf yönlerimizi güçlü hale getirecek stratejiler önceliğimiz olacaktır

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Analizlerin sonuçları, geliştirilecek stratejilerde temel dayanaktır. Sonuçlar, planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilerek; hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesini sağlamaktadır. Eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

1. **Eğitim Ve Öğretime Erişim**, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri ifade etmektedir.

2. **Eğitim Ve Öğretimde Kalite**, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini ifade etmektedir.

3. **Kurumsal Kapasite**, kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

**Tablo 28. Gelişim ve Sorunlu Alanlarımız**

1.Tema: Eğitim Ve Öğretime Erişim	
Tespitler	İhtiyaçlar
1. Okulumuza kayıt oranının okulun imkânlarına göre düşük olması ve beklentinin altında olması 2. Okula yeni başlayan öğrencileri ortaöğretim sisteminin farklı olduğu bilincinde olmaması 3. Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama, düşkünlük, kentsel yaşama yönelime hazırlık düşüncesi) 4. Öğrencilerin çoğunun uzak köylerden taşınmalı olması ve taşınmalı öğrencilerin kurs, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılamaması 5. Hayat boyu öğrenme politikası kapsamında açık öğretim İHL olmaması	Okul tanıtımının etkin yapılması Oryantasyon sürecinde etkin Rehberlik ve bilgilendirme Hayata çeşitli ve değişik bakış açılarıyla görmeleri için etkin rehberlik

2.Tema: Eğitim Ve Öğretimde Kalite	
Tespitler	İhtiyaçlar
1. Akademik başarının istenilen seviyeye çıkmaması 2. Projelere katılımında bulunulmaması 3. Akademik başarısı yüksek olan öğrencilerin azlığı 4. Öğrencilerimizin İlahiyat Fakültesi, imamlık, müezzinlik gibi alanlara yöneliminin düşük olması 5. Öğrencilerde okuma kültürünün olmaması 6. Taşınmalı öğrencilerin kurs, sosyal ve kültürel faaliyetlere yeterince katılamaması 7. Öğrencilerin veliler tarafından ders takibinin yapılmaması ve veli isteksizliği 8. Öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyeleri ve isteksizliği 9. DYKlara katılımın düşük olmasının üniversiteyi kazanma oranını düşürme olasılığı 10. Öğrenci azlığı sebebiyle öğrenciler arası rekabet olmaması ve EA, SAYISAL, YD gibi alanlarda sınıf açılmaması	Planlı çalışmayı yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması Daha yoğun işbirliği Daha yoğun rehberlik Okumayı özendirme ve alışkanlık kazandırma çalışmaları Daha yakın veli işbirliğine yönelik adımlar Disiplinli ve verimli çalışma yöntem ve tekniklerinin anlatılması ve keşfedebilmelerinin sağlanması Okulu, dersi sevdirecek, isteksizlikleri asgari düzeye indirecek sosyal faaliyetlere, bilgilendirmelere vb. ağırlık verme Farkındalık yaratma



### 3.Tema: Kurumsal Kapasite

#### Tespitler

1. Binanın merkezde olması fakat rampada kalması, okulun rampada olması ile taşıma araçlarının ve diğer ulaşım araçlarının bütün paydaşlara risk teşkil etmesi
2. Ortaokul ve lisenin aynı binayı ortak kullanmaları
3. Kapalı spor salonunun olmaması
4. Güvenlik görevlisi olmaması
5. Okulun nüfus yoğunluğu fazla olan bir ilçede olmaması

#### İhtiyaçlar

Üst makamlardan ilgili ihtiyaç ve talepler için istekte bulunma

## 3. GELECEĞE BAKIŞ (Misyon, Vizyon ve Temel Değerler)

### 3.1. Misyon

Devletine, milletine, ülkemizin kuruluş değerlerine sadık bireyler yetiştirmek,  
Akademik, mesleki, sosyal, kültürel, sportif vb. etkinliklerde üstün başarılar elde ederek lider okul olmak,

İmam Hatip kültürü ile farklılığını hayatına yansıtan bireyler yetiştirmek,  
Öğrencilerimizin zihninde; insana, ahlaka, kültürel mirasa ve düşünce özgürlüğüne saygıya dayanan anlayış oluşturmak,

Karşılaşılan sorunlara yapıcı çözüm üreten bireyler yetiştirmek,  
Geçmiş zamanın bilincinde, bulunduğu zamanını yaşayan ve geleceğe hazırlanan ülkesine sadık çalışkan, dürüst ve akıllı bireyler yetiştirmek

### 3.2. Vizyon

Paydaşları ile karşılıklı güven içinde, mevcut şartları fırsata dönüştüren, medeniyetinden ve milli kültüründen gelen öz değerleri ile yaşayan, teknolojik gelişmeleri takip edip uygulayan, sevgi ve hoşgörünün hakim olduğu bir kurum olarak;

- ✓ vatansever,
- ✓ çalışkan,
- ✓ üretken,
- ✓ bağımsız karar alabilen ve düşüncelerini bağımsız şekilde ifade edebilen,
- ✓ milli ve manevi değerlere sahip bireyler yetiştirmek.

### 3.3. Temel Değerler

Hak  
Adalet  
İnanç ve Tarafsızlık  
Vatanseverlik  
Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,  
Laiklik  
Çalışkanlık  
Liyakat ve Şeffaflık  
Emanet  
Vicdan ve Eşitlik  
Şefkat  
Vefa  
Güven  
Erdem  
Samimiyet  
İrfan  
Süreklilik ve Planlılık  
Karakter  
Başarı

### 3. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### 4.1. Amaçlar

#### 4.2. Hedefler

#### 4.3. Performans Göstergeleri

#### 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

#### Anadolu İmam Hatip Lisesi – Okul Hedef Kartları

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım							
Okul: İsmail Çavuş AİHL							
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri		Mevcut	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%6	%6	%5	%5	%5	%5
PG1.1.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG1.1.4.	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%65	%65	%65	%65	%65	%65
PG1.1.6.	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG1.1.7.	Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)	%8	%8	%10	%10	%10	%10
PG1.1.8.	Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
Stratejiler							
S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.							
S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.							
S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.							
S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.							
S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.							
S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.							
S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.							
S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.							
S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.							



<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>							
<b>Okul: İsmail Çavuş AİHL</b>							
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.						
<b>Hedef</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Mevcut</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG1.2.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%90	%90	%90	%90	%90	%95
PG1.2.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG1.2.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%30	%30	%35	%35	%35	%40
PG1.2.4.	Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%30	%40	%40	%40
<b>Stratejiler</b>							
<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p> <p>S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>							

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>											
<b>Okul: İsmail Çavuş AİHL</b>											
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.										
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.										
<b>Performans Göstergeleri</b>						<b>Mevcut</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.1.1.	Matematik dersi yılsonu başarı puanı					69	70	71	72	73	74
PG2.1.2.	Türk Dili ve Edebiyatı dersi yılsonu başarı puanı					71	75	75	80	80	85
PG2.1.3.	Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı					66	70	70	75	80	85
PG2.1.4.	Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı					68	70	70	75	80	85
PG2.1.5.	İHL meslek dersleri yılsonu başarı puanı					79	80	85	85	90	90
PG2.1.6.	Kur'an-ı Kerim dersi yılsonu başarı puanı					79	90	100	100	100	100
PG2.1.7	Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı					73	75	75	78	78	80
PG2.1.8.	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması					4	5	7	9	15	15
<b>Stratejiler</b>											
<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>											

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite											
Okul: İsmail Çavuş AİHL											
Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.										
Hedef	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak										
Performans Göstergeleri						Mevcut	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1.	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı					%40	%46	%54	%58	%59	%61
PG2.2.2.	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı					%35	%50	%50	%50	%50	%50
PG2.2.3.	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı					23	38	23	12	20	15
PG2.2.4.	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı					7	12	15	10	15	12
PG2.2.5.	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı					4	5	5	5	5	5
PG 2.2.6	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı					0	0	2	2	2	4
PG 2.2.7	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı					0	0	1	1	1	2
Stratejiler											
<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb.) sayıları artırılabacaktır.</p>											



TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul: İsmail Çavuş AİHL							
Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.						
Hedef	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilecek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri		Mevcut	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1.	Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	0	0	0	1	1	1
PG2.4.2.	Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%5	%5	%5
PG2.4.3.	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	0	0	1	1	1	1
PG2.4.4.	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	80	80	81	82	83	84
PG2.4.5.	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	%25	%25	%30	%35	%40	%40
PG2.4.6.	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	0	0	2	2	2	3
Stratejiler							
<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>							

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>											
<b>Okul: İsmail Çavuş AİHL</b>											
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.										
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.										
<b>Performans Göstergeleri</b>						<b>Mevcut</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.1.1.	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı					2	1	1	1	1	1
PG3.1.2.	Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)					%70	%80	%85	%90	%90	%90
PG3.1.3.	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı					2	1	1	1	1	1
<b>Stratejiler</b>											
S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.											
S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.											
S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.											
S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.											

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>											
<b>Okul: İsmail Çavuş AİHL</b>											
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.										
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.										
<b>Performans Göstergeleri</b>						<b>Mevcut</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.2.1.	Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)					%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG3.2.2.	Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)					%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG3.2.3.	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)					%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>Stratejiler</b>											
S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.											
S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.											
S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.											

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>											
<b>Okul: İsmail Çavuş AİHL</b>											
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.										
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir										
<b>Performans Göstergeleri</b>						<b>Mevcut</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.3.1.	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0				
PG3.3.2.	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%80	%81	%84	%87	%89	%91				
PG3.3.3.	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	117	120	120	130	140	150				
PG3.3.4.	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%80	%81	%84	%87	%89	%91				
PG3.3.5.	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%80	%81	%84	%87	%89	%91				
PG3.3.6.	Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	7	10	10	10	10	10				
PG3.3.7.	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	21	25	25	25	25	25				
PG3.3.8.	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	5	25	25	25	25	25				
PG3.3.9.	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	117	120	120	130	140	150				
PG3.3.10.	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	1	2	2	2	2	2				
<b>Stratejiler</b>											
<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>											



<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>							
<b>Okul: İsmail Çavuş AİHL</b>							
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef</b>	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Mevcut</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.4.1.	Elektrik tüketimi (kw)	2200	22000	23000	24000	25000	26000
PG3.4.2.	Su tüketim miktarı (m3)	130	1560	1600	1700	1800	1900
PG3.4.3.	Akaryakıt(lt) Kömür tüketim miktarı (kg)	500 55000	1000 60000	1000 60000	1000 60000	1000 60000	1000 60000
PG3.4.4.	Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	1	1	2	2	2	2
<b>Stratejiler</b>							
<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>							

### Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri - Okul Hedef Kartları

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>							
<b>Okul: İsmail Çavuş AİHL - Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi</b>							
<b>Amaç</b>	A1. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servisinin hizmet kalitesinin artırılması						
<b>Hedef</b>	H1.1 Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Mevcut</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1.	Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	%30	%30	%35	%40	%45	%50
PG 1.2.2.	Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	%15	%15	%20	%25	%30	%35
PG 1.1.3	Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	%20	%20	%25	%30	%35	%40
<b>Stratejiler</b>							
<p>S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.</p> <p>S2. Belirlenen bu çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.</p>							

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite											
Okul: İsmail Çavuş AİHL - Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi											
Amaç	A1. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servisinin hizmet kalitesinin artırılması										
Hedef	H1.2. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir										
Performans Göstergeleri						Mevcut	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1.	Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	%30	%30	%30	%30	%30	%30	%30	%30	%30	%35
PG 1.2.2.	Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	%40	%40	%50	%55	%60	%60	%60	%60	%60	%60
Stratejiler											
S1. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılan gereken öğrenciler belirlenecektir. S2. Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupla çalışmalar yürütülecektir.											

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite											
Okul: İsmail Çavuş AİHL - Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi											
Amaç	A1. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servisinin hizmet kalitesinin artırılması										
Hedef	H1.3. Öğrencilerin gelişimlerini desteklemek için öğretmen, veli yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendini geliştirme, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir										
Performans Göstergeleri						Mevcut	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1.	Müşavirlik hizmeti sunulan Öğretmen oranı	%7	%7	%10	%15	%20	%30	%30	%30	%30	%30
PG 1.3.2.	Müşavirlik hizmeti sunulan Veli oranı	%20	%20	%25	%30	%35	%40	%40	%40	%40	%40
PG 1.3.3.	Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişiler oranı	%5	%5	%7	%10	%12	%15	%15	%15	%15	%15
Stratejiler											
S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen bu çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır											

## 4.5. Maliyetlendirme

Tablo 30. Tahmini Maliyet Tablosu

Hedef Alanları	Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Anadolu İmam Hatip Lisesi – Okul Hedef Kartları	A1. H1.1.	500	1000	2000	4000	8000	15500
	A1. H1.2.	1000	2000	4000	8000	10000	25000
	A2. H2.1.	3000	6000	9000	12000	15000	45000
	A2. H2.2.	5000	7000	10000	14000	20000	56000
	A2. H2.4.	20000	25000	30000	35000	40000	150000
	A3. H3.1.	50000	60000	70000	80000	90000	350000
	A3. H3.2.	5000	10000	15000	20000	25000	75000
	A3. H3.3.	5000	10000	15000	20000	25000	75000
	A3. H3.4.	1000	2000	3000	4000	5000	15000
Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri – Okul Hedef Kartları	A1. H1.1.	500	1000	2000	4000	8000	15500
	A1. H1.2.	2000	4000	6000	10000	15000	37000
	A1. H1.3.	1000	2000	3000	4000	5000	15000
Genel Yönetim Giderleri		5000	10000	15000	20000	25000	75000
TOPLAM		99000	140000	184000	235000	291000	949000



## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı Mayıs 2024'de mevcut verilerle hazırlanmış ve onaya sunulmuştur. Stratejik plan, 6 aylık periyotlar halinde izlenecek, veriler tutulacak, il-ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve MEB denetimlerine ve kontrollerine hazır halde bekletilecektir.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci, faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağladığından, elde edilen bilgilerle gerekirse stratejik plan gözden geçirilecektir. Hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planda güncelleme yapılacaktır.

Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetimizi oluşturacaktır.



## 6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

**Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Tablosu**

**Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

**Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

**Tablo 5. Paydaş Analizi**

**Tablo 6. Okul Çalışanları Tablosu**

**Tablo 7. Çalışan Bilgileri Tablosu**

**Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı**

**Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

**Tablo 10. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

**Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

**Tablo 12. Okuldaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

**Tablo 13. Okul Rehberlik Hizmetleri**

**Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

**Tablo 15. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

**Tablo 16. Kaynak Tablosu**

**Tablo 17. Harcama Kalemler**

**Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu**

**Tablo 19. Öğrenci Durumu**

**Tablo 20. Öğrenci Kursları (Destekleme ve Yetiştirme Kursları)**

**Tablo 21. Mesleki/Dini-Akademik-Sosyal/Kültürel-Sportif-Sanatsal**

**Başarılarımız**

**Tablo 22. PESTLE (Political, Economic, Social, Technology, Environmental,**

**Legal) Analiz Tablosu**

**Tablo 23. Güçlü Yönlerimiz**

**Tablo 24. Zayıf Yönlerimiz**

**Tablo 25. Fırsatlar**

**Tablo 26. Tehditler**

**Tablo 27. GZFT Stratejileri**

**Tablo 28. Gelişim ve Sorunlu Alanlarımız**

**Tablo 29. Amaç-Hedef-Performans Göstergeleri-Stratejiler Tablolar Grubu**

**\* AİHL-Okul Hedef Kartları 9 adet**

**\* Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri- Okul Hedef Kartları 3 adet**

**Tablo 30. Tahmini Maliyet Tablosu**

## 7. PERFORMANS TAKİP ÇİZELGESİ

Hedef Alanları	Amaç ve Hedef No	Performans Göstergeleri	2024		2025		2026		2027		2028	
			Haziran	Aralık	Haziran	Aralık	Haziran	Aralık	Haziran	Aralık	Haziran	Aralık
Anadolu İmam Hatip Lisesi – Okul Hedef Kartları	A1. H1.1.	PG1.1.1. PG1.1.2. PG1.1.3. PG1.1.4. PG1.1.5. PG1.1.6. PG1.1.7. PG1.1.8.										
	A1. H1.2.	PG1.2.1. PG1.2.2. PG1.2.3. PG1.2.4.										
	A2. H2.1.	PG2.1.1. PG2.1.2. PG2.1.3. PG2.1.4. PG2.1.5. PG2.1.6. PG2.1.7. PG2.1.8.										
	A2. H2.2.	PG2.2.1. PG2.2.2. PG2.2.3. PG2.2.4. PG2.2.5. PG2.2.6. PG2.2.7.										
	A2. H2.4.	PG2.4.1. PG2.4.2. PG2.4.3. PG2.4.4. PG2.4.5. PG2.4.6.										
	A3. H3.1.	PG3.1.1. PG3.1.2. PG3.1.3.										
	A3. H3.2.	PG3.2.1. PG3.2.2. PG3.2.3.										
	A3. H3.3.	PG3.3.1. PG3.3.2. PG3.3.3. PG3.3.4. PG3.3.5. PG3.3.6. PG3.3.7. PG3.3.8.										



		PG3.3.9. PG3.3.10.											
	<b>A3. H3.4.</b>	PG3.4.1. PG3.4.2. PG3.4.3. PG3.4.4.											
<b>Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri - Okul Hedef Kartları</b>	<b>A1. H1.1.</b>	PG1.2.1. PG1.2.2. PG1.1.3.											
	<b>A1. H1.2.</b>	PG1.2.1. PG1.2.2.											
	<b>A1. H1.3.</b>	PG1.3.1. PG1.3.2. PG1.3.3.											

**T.C.**  
**ÇARŞIBAŞI KAYMAKAMLIĞI**  
**İSMAİL ÇAVUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**



<b>Strateji Geliştirme Üst Kurulu Bilgileri</b>		
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Ünvanı</b>	<b>İmza</b>
Emin SÜER	Okul Müdürü	
Haluk Halim BOZYURT	Müdür Yardımcısı	
Ersin ARSLANTÜRK	Uzman Öğretmen	
İbrahim BOZ	Okul-Aile Birliği Başkanı	
Hacı Bayram KILIÇ	Okul-Aile Birliği Üyesi	

<b>Stratejik Plan Ekibi Bilgileri</b>		
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Ünvanı</b>	<b>İmza</b>
Haluk Halim BOZYURT	Müdür Yardımcısı	
Mustafa BOZ	Uzman Öğretmen	
Süreyya ÖZTÜRK	Uzman Öğretmen	